



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASALINI"-S. MARZANO DI S.GIUSEPPE

Prot. 0006575 del 24/08/2026

VII (Uscita)

Al personale docente e ATA in ingresso
Al sito web dell'Istituto (<https://www.iccasalini.edu.it>)

Oggetto: Comunicazione di presa di servizio del personale docente e ATA per l'a.s. 2026/2027, 01 settembre 2026.

Si informa che il giorno **1° settembre 2026** è fissata la presa di servizio per il personale docente e ATA.

La presa di servizio è **obbligatoria** per:

1. **Tutti i neoassunti** in ruolo (compresi i docenti di religione) per l'anno scolastico 2026/2027.
2. **Coloro che hanno ottenuto** trasferimento, passaggio di ruolo o passaggio di cattedra.
3. **Coloro che hanno ottenuto** l'assegnazione provvisoria o l'utilizzazione.
4. **Coloro che rientrano** nella scuola di titolarità dopo un'assegnazione provvisoria o utilizzazione nell'a.s. 2025/2026.
5. **Coloro che rientrano** dal collocamento fuori ruolo.
6. **Coloro che rientrano nella scuola di titolarità** dopo aver svolto una supplenza nell'a.s. 2025/2026 ai sensi dell'art. 47 (per il personale docente) e dell'art. 70 (per il personale ATA) del CCNL 2019-2021 (già artt. 36 e 59 del CCNL 2007).
7. **Coloro che rientrano** da aspettative o congedi straordinari.
8. **I docenti assunti** nel 2025/2026 a tempo determinato da GPS I fascia e immessi in ruolo dal 2026/2027 (con retrodatazione giuridica al 01/09/2025).
9. **I destinatari di supplenza** a vario titolo (docenti e ATA) con contratto fino al 30/06/2027 o al 31/08/2027.
10. **Gli incaricati di religione** con contratto fino al 31/08/2027.
11. **I docenti titolari di COE** su più comuni (tenuti a partecipare anche al Collegio dei Docenti). In caso di attività concomitanti con la scuola di completamento, contattare tempestivamente le segreterie per coordinare le presenze.

La presa di servizio avverrà presso la **Sede Centrale** di via Lazio, 3, secondo il seguente diario orario:

- **Ore 07:45:** Personale ATA
- **Ore 08:30:** Docenti della Scuola dell'Infanzia.
- **Ore 09:15:** Docenti della Scuola Primaria.
- **Ore 10:00:** Docenti della Scuola Secondaria di primo grado.

Eccezioni alla presentazione

Non deve presentarsi il 1° settembre 2026 il personale che si trova nelle seguenti condizioni:

1. **Docenti confermati:** Personale che non ha cambiato sede di titolarità e ha prestato servizio nella stessa nell'a.s. 2025/2026.
2. **Personale in maternità:** Docenti e ATA in astensione obbligatoria (il rapporto di lavoro si perfeziona con la sola accettazione della nomina).

Differimento della presa di servizio

Il personale impossibilitato a prendere servizio per motivi normativamente previsti può **differire l'adempimento**. La disposizione si applica anche ai supplenti con contratto al 30 giugno o 31 agosto.

Documentazione richiesta

Tutti gli interessati dovranno presentarsi muniti di:

- **Documento di identità** in corso di validità.
- **Codice fiscale** o tessera sanitaria.
- **Coordinate IBAN** per l'accredito dello stipendio.
- **Attestati dei corsi** sulla Privacy e sulla Sicurezza (generale e specifica) conseguiti presso altre scuole.
- **Titoli di immissione** (solo per i neoimmessi in ruolo).
- **Titoli dichiarati nelle GPS** (solo per i supplenti da GPS), utili a consentire una tempestiva valutazione.

Si invita il personale a rispettare rigorosamente gli orari indicati per garantire il regolare avvio dell'anno scolastico. Per chiarimenti è possibile contattare la segreteria scolastica.

F.to digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Dott. Antonio LIBARDI