

Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale "A. Casalini"
Via Lazio,3 – CAP: 74020 S. Marzano di S.G. (TA) Centralino 099/9571309
Email: taic822009@istruzione.it – P.E.C: taic822009@pec.istruzione.it Sito internet: www.iccasalini.edu.it
C.F. 90121500731 - C.M. TAIC822009
Codice IPA: istsc_taic822009 - Codice univoco: UFVSTX

ISTITUTO COMPrensivo STATALE CASALINI"-S. MARZANO DI S.GIUSEPPE
Prot. 0006112 del 25/08/2025
IV (Uscita)

Al personale docente e non docente in ingresso

Al sito www.iccasalini.it

OGGETTO: Presa di servizio del personale docente e non docente il 1° settembre 2025

Si informa che il giorno 1° settembre 2025 è prevista la presa di servizio per tutto il docente e non docente che si accinge, così, a dare avvio al nuovo anno scolastico.

Deve presentarsi per la presa di servizio il seguente personale docente e non docente:

1. Neo immessi in ruolo.
2. Coloro che hanno ottenuto trasferimento o passaggio di ruolo/cattedra.
3. Coloro che hanno ottenuto l'assegnazione provvisoria o l'utilizzazione.
4. Coloro che rientrano nella scuola di titolarità dopo un'assegnazione provvisoria o utilizzazione nell'a.s. 2024/25.
5. Coloro che rientrano dal collocamento fuori ruolo.
6. Coloro che, dopo aver ottenuto una supplenza ai sensi dell'art. 36 del CCNL 2007 nell'a.s. 2024/25, rientrano nella scuola di titolarità.
7. Coloro che rientrano da aspettative e congedi straordinari.
8. Coloro che sono stati assunti nel 2024/25 a tempo determinato e dal 2025/26 sono di ruolo (ossia i docenti assunti da concorso straordinario bis e GPS sostegno prima fascia 2024/25).
9. Coloro che hanno un incarico di supplenza al 30/06 o al 31/08.

Modalità di presa di servizio:

Tutto il personale sopra elencato dovrà presentarsi presso la sede principale di titolarità per effettuare la presa di servizio nel seguente ordine:

- 1) Ore 7:45 Personale ATA;
- 2) Ore 08:30 docenti scuola infanzia;
- 3) Ore 09:15 docenti scuola primaria;
- 4) Ore 10:00 docenti scuola secondaria di primo grado.

In caso di cattedra orario esterna (COE) su comuni diversi, i docenti dovranno:

1. Presentarsi nella scuola di titolarità per la presa di servizio e/o partecipare al collegio docenti.

Qualora vi fossero incontri o attività programmate in concomitanza anche nella scuola di completamento, è necessario contattare entrambe le scuole per coordinare gli orari e le presenze.

Eccezioni

Non deve presentarsi per la presa di servizio il 1° settembre 2025 il personale che si trova nelle seguenti situazioni:

1. Docente che non ha cambiato scuola di titolarità e ha prestato servizio nella medesima nel 2024/25.
2. Docenti e non docenti che si trovano in maternità (per costoro il rapporto di lavoro si perfeziona con la sola accettazione della nomina, sia a tempo determinato che indeterminato).

Differimento della presa di servizio

Qualora un docente sia impossibilitato a prendere servizio il 1° settembre 2025 per motivi normativamente previsti, può differire la presa di servizio. Questo riguarda anche i docenti con contratto di supplenze al 30 giugno o al 31 agosto.

Gli interessati dovranno presentarsi presso gli uffici di segreteria nel plesso Casalini, in via Lazio 3 – San Marzano di San Giuseppe.

Si richiede la seguente documentazione:

1. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
2. Copia del codice fiscale o tessera sanitaria
3. Codice bancario IBAN
4. Eventuali attestati di corsi di formazione sulla privacy e sulla sicurezza (generale e specifico) conseguiti in altri Istituti scolastici
5. Solo i docenti neoimmessi o con un incarico di supplenza al 30/06 o al 31/08, tutta la documentazione relativa ai titoli di studio da convalidare.

Si raccomanda a tutto il personale di attenersi scrupolosamente a quanto indicato e di contattare la segreteria scolastica per qualsiasi dubbio o necessità di chiarimento.

F.to digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Antonio Libardi